

沙坡头区东园镇人民政府 2020 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求编制，全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成。

本年度报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。本报告电子版可从中卫市沙坡头区人民政府网站（<http://www.spt.gov.cn/>）下载。如有疑问和建议，请与中卫市沙坡头区东园镇人民政府党政办公室联系（地址：中卫市沙坡头区东园镇人民政府 311 室；邮编：755000；联系电话：0955-8806399；电子邮箱：zwsdyz@163.com）。

一、总体情况

（一）加强组织领导。

东园镇坚持把政务公开工作当做一项重要工作抓，明确镇党委副书记为分管领导，其他班子成员抓好分管领域的政府信息公开工作的责任分工，确定了政务公开专职工作人员，确立了“党委统一领导，政府主抓，人大监督实施，党政办

负责组织协调”的政务公开工作机制，进一步明确职责，落实责任，保证了政务公开工作的顺利推进

（二）主动公开政府信息情况

1.2020年东园镇行政发文120个，公开20个，政策解读0件；公开本部门信息126条，其中，网站发布5条，新媒体发布121条。

2.政策、措施类：贯彻国家和自治区关于农村工作的政策措施，具体有农民养老保险、医疗保险、土地征收及三农方面的政策和措施。

3.组织人事类：党委班子成员、各办（队、中心）分工、承诺和责任清单；干部选拔推荐情况。

4.民生类：截至2020年底，办理民政临时救助、低保、大病医疗救助等民生事项4100余件。累计发放城乡最低生活保障、临时救助等各类帮扶救助资金543万余元。指导完成“5.29”、“三覆盖”宣传活动。在7月及时对共青团东园镇团委进行选举，购买“爱妮保”保险1718人，“两癌”妇女救助7人，申报“双培项目”9个。在金沙村开展扫盲识字班帮助121名妇女进行了教学识字，开展了“巾帼话致富梦想为主题”等志愿服务活动，在双渠村、金沙村开展了2020年暑期儿童关爱服务活动。

5.计生类：发放独生子女费226人，共计12.4万元，少生快富484人，兑现奖补资金58.08万元，奖励扶助48人5.76

万元，特扶 8 人 76.8 万元，征收社会抚养费 0.93 万元。

6.危房改造类：危房改造 104 户，抗震宜居改造 124 户。

7.村级财务类：每季度财务收支，银行流水，重大资产承包和租赁，工程建设项目预决算及招标情况及村“两委”换届后，进行离任经济审计情况公示。

8.综治维稳类：2020 年我镇共受理信访案件 100 余批 350 余人次，对于涉嫌缠访、闹访信访人员逐一落实了包案领导和职责单位。我镇信访网络信息管理平台，截止目前共受理网上信访督办件 32 件，及时办理 32 件。集中治理重复信访、化解信访积案专项行动国家交办第一批、中卫市交办第一批共 2 件均已办结完毕。

（三）依申请公开政府信息情况。2020 年东园镇未收到有关依申请公开政府信息的申请，政府信息不涉及依申请公开情况及收费情况。

（四）政府信息管理情况。一是**规范发文程序。**全面落实《自治区人民政府办公厅关于进一步规范公文标识政府信息公开属性有关事项的通知》精神，按照沙坡头区政府办相关工作要求，进一步规范发文稿纸公开属性设置，严格执行公文标识公开属性流程，强化源头认定工作，确保公文公开属性标识制度化、常态化。二是**严格保密审查。**严格信息审核和发文程序，建立文件由相关站室拟稿、党政办公室核稿、分管领导审签、主要领导会签，信息由相关工作人员撰稿，党

政办公室核稿，分管领导审签的制度。落实信息公开保密审查制度，凡公开发布的文件均填写政府信息公开审批单，由分管领导和主要领导签字后再进行公开。**三是建立标准目录。**按照决策、执行、管理、服务、结果五环节，梳理编制并在沙坡头区人民政府网站公开《东园镇政务公开事项标准目录》，公开《东园镇人民政府信息公开指南》，为进一步规范政务公开工作、更好地提供政府信息公开服务提供了有力保障。

（五）平台建设情况。**一是维护好政府门户网站。**确定专人负责，定期将镇政府公开发布的文件和信息上传到沙坡头区政府网站，确保信息发布及时、准确。**二是管好用好政务新媒体平台。**充分发挥“东园镇发布”、“和谐东园”两个政务新媒体账号宣传引导作用，积极宣传全镇社会事业各项工作。**三是打造政府信息查阅点。**由沙坡头区政府办牵头，在镇民生服务大厅打造便民信息查阅点，内设政策超市、立式查询机、信息查阅电脑、便民打印机等，进一步方便群众获取政府信息，拉近群众与政府距离。**四是增设政府信息公开栏。**更换镇政府院内老旧公示栏，增设政务公开栏，用于公示民生、扶贫、财务等重点领域政府信息，有效提升政府信息公开规范程度。

（六）监督保障情况。**一是完善公开制度。**进一步完善政务公开工作制度，使政务公开工作长期有人管、有人抓，建

立政务公开工作的长效机制，确保政务公开工作高质量、高标准、严要求地进行，做到全面公开、及时公开。二是强化考核督促。将政务公开纳入各村、办（队、中心）绩效考核范围，提升各村、各办（队、中心）对政府信息公开工作的重视程度，对抓好工作落实起到了积极的促进作用。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	63	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	6	0	0
行政强制	7	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	1	0	
第二十条第（九）项			

信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0

不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

2020年，东园镇政务公开工作虽然取得了一定成绩，但还存在一些问题：**一是**政府网站公开更新不够及时；**二是**指导各村村务公开方面做得不够；**三是**政务新媒体平台发布保密审查欠缺；**四是**项目公开方面做的不够；**五是**干部政务公开工作水平有待进一步提升。

针对上述存在问题，2021年东园镇政务公开工作要进一步抓好以下几个方面工作：**一是**政府网站及时更新。确定专人负责，健全政务公开机制，对公开发布的文件和信息严格审核把关，及时上传到沙坡头区政府网站。**二是**进一步提高政务公开的质量和水平，加大对镇村干部的教育培训力度，指导各村规范推进村务公开工作，督促做好项目建设等重点领域信息公开工作。**三是**进一步做好政务微博和政务微信平台信息发布保密审查，完善保密审查制度，保证政务新媒体正常运行。

六、其他需要报告的事项

2021年，我镇将继续围绕政府信息公开工作抓好落实。**一是推进政务公开提信心。**要持续深入推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，注重群众需求导向，在公开内容上突出民生、法律、制度等重要制度信息，不断提高公开的“含金量”。**二是回应社会关切增感情。**要按照“属地管理、分级负责、谁主管谁负责”的原则，及时了解群众关切，做好解释疑惑工作。要敢于直面问题，迎难而上，防范化解潜在风险。**三是加强政务信息管理强保障。**要借鉴发达地区先进经验，健全我镇政务信息编撰、复核、保存等方面的制度，降低管理成本、提高管理效率，力促我镇政务公开现代化。