

沙坡头区香山乡人民政府

2020年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》以及《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》要求，由沙坡头区香山乡人民政府结合各项工作实际编制而成。报告所列数据统计期限自2020年1月1日至2020年12月31日。本报告电子版可在沙坡头区人民政府网站（<http://www.spt.gov.cn/>）下载。如有疑问和建议，请直接与香山乡人民政府党政办公室联系（地址：中卫市沙坡头区香山乡人民政府党政办公室；邮编：755003；联系电话：0955-7656777，传真：0955-7656777，电子邮箱：xsxzf2007@163.com）。

一、总体情况

（一）加强组织领导。

按照“党委统一领导、政府主抓、纪检监督协调、办公室组织实施”的原则，及时成立政府信息公开领导小组，由乡党委书记任组长，乡党委副书记任副组长，成员由其他班子成员及各办（队、中心）主任、各村党支部书记组成。领导小组办公室设在乡党政办，具体负责政府信息公开的日常工作并承担乡政府信息公开工作推进、指导、协调和监督工作，确保政府信息公开工作落实到位，真正做到信息准确、真实透明。

（二）主动公开政府信息情况。

2020年香山乡主动公开各类信息60条，其中政策、制度类9条、行政执法类2条、组织人事类7条、部分决算类2条、民生保障类33条、扶贫救灾脱贫类1条、乡容村貌和环境整治3条、公开报告3条。通过政务微博“香山乡政务微博”转载发布信息630条。

（三）重点领域政府信息公开情况。

1、政策、措施类：贯彻国家和自治区关于农村工作的政策措施，具体有农民养老保险、医疗保险、土地征收及三农方面的政策和措施。

2、组织人事类：党委班子成员、各办（队、中心）分工、承诺和责任清单；干部选拔推荐情况。

3、民生类：截至2020年底，香山乡低保对象共计308户391人，其中：农村低保对象303户385人，城市低保对象5户6人，本年度新增农村低保37户47人。享受高龄老人津贴共计133人，本年度新增32人。享受重度残疾人护理补贴146人、困难残疾人生活补贴139人，享受孤儿津贴9人，截至目前，共计发放临时救助资金24.84万元，救助156人次。本年度共为14名重度残疾人办理了护理补贴，为9名低保家庭残疾人办理了生活补贴。为2名残疾儿童申请办理了“扶残助学”项目，发放辅助器具24件，为2名残疾人申请配备了电动轮椅。完成我乡未脱贫建档立卡残疾人及不稳定户“一户一档”档案整理工作，配合香山乡卫生院为我乡286名残疾人做好全面健康体检工作。为327名残

疾人办理了三代残疾证换证申请，配合市残联为我乡10名贫困重度肢体、精神、智力残疾人进行残疾上门评定，切实为群众解决困难。

4、计生类：全乡累计办理独生子女父母光荣证93户，共计发放独生子女保健费1.695万元。动员“少生快富”扶贫工程项目对象1户，全乡累计达到58户。享受少生快富提前奖扶63人，共计奖扶资金10.32万元。截至九月底，全乡全年共计征收社会抚养费1300元。

5、村级财务类：每季度财务收支，银行流水，重大资产承包和租赁，工程建设项目预决算及招标情况及村“两委”换届后，进行离任经济审计情况公示。

6、危房改造类：2020年香山乡按照相关要求共完成农村危房改造51户。

7、扶贫脱贫类：2020年香山乡认真落实教育扶贫政策，及时宣传2020年春季、秋季学期雨露计划申报工作，香山乡一共为49名雨露计划符合条件的学生发放补助；为192户建档立卡贫困户产业扶持43.022万元。

（四）依申请公开情况。

2020年度我乡未接到群众主动要求公开政府信息的申请。

（五）政府信息管理情况。

一是根据沙坡头区区委、政府对政务公开工作的相关要求，香山乡制定完善了《香山乡政务公开制度》、《香山乡政务公开内容审批制度》、《香山乡行政裁决案件办案工作细

则》等制度，将权力掌握在制度的笼子里，为信息公开提供强有力的理论支撑。二是实行专人专管，层层审核。坚持“涉密信息不公开、敏感信息不上网、隐私信息要遮掩”的原则，确保信息内容准确、权威、真实、及时。三是强化组织学习。对新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》开展专项学习，提升工作效率、确保工作有序，切实提高群众对我们工作的认可度、满意度。

（六）政务公开专区建设情况。

一是严格落实工作要求。积极推进政务公开专区建设和信息整合，利用现有资源，因地制宜，打造乡村两级政务公开专区，在党和政府与人民群众之间搭起沟通的桥梁纽带，持续提升履职能力和服务水平。二是创新政务公开方式。设置“政务公开专区”标识，设立政府信息公开查阅点，优化香山乡政务微博信息，不断提高政务公开信息化、集中化水平，打通信息壁垒、推进集约共享，实现资源更优化、方式更多元、渠道更畅通、信息更准确的创新举措。三是细致安排宣传。通过不同媒介如公示栏、LED电子屏、报刊杂志等，及时张贴、播放各类政府信息，把各中心（站、室）的运作情况开诚布公，提升互动交流体验，切实将政务公开常态化落到实处。

（七）监督保障情况。

严格对标政府网站与政务新媒体年度考核指标，进一步强化监管措施，健全我乡政务公开考核制度，落实常态化抽查，找准信息化与监督工作的结合点，打破“信息不对称”，促进向内向外监督协调协同、同向发力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新 制作数量	本年新 公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	63	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	6	0	0
行政强制	7	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	1	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0	
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0	

	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关 政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要 另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍 不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申 请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版 物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反 复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认 或重新出具已获取信 息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，香山乡政府信息公开工作有序推进，但仍存在一些不足之处，主要体现在：**一是**政务公开人员变动频繁，导致工作频繁交接，进度缓慢。**二是**香山乡2020年内开展政府信息公开业务培训次数较少，干部工作能力有所欠缺，思想上有所懈怠，公开内容重点不够突出。**三是**我乡基础设施较市直、区直部门相对落后，打造村级政务公开阵地进度缓慢，政务公开仍旧依赖传统方式，缺少创新理念。

针对上述痛点主要在以下方面进行改进：**一是**合理分配我乡干部职责分工，保证政府信息工作人员的稳定性，注重前期工作谋划，盯紧盯牢，确保上级部署安排落实落地。**二是**加强理论学习。要将培训学习常态化，进一步提升政府公开人员工作能力，提高工作人员的积极性和主动性。**三是**健全政务公开基础设施。确保各村都建有较高标准的村务公开栏，推进互联

网与政府信息公开工作的深度融合，努力打造智能化、现代化两级政务平台。

六、其他需要报告的事项

2021年，我乡将继续围绕政府信息公开工作抓好落实。一是推进政务公开提信心。要持续深入推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，注重群众需求导向，在公开内容上突出民生、法律、制度等重要制度信息，不断提高公开的“含金量”。二是回应社会关切增感情。要按照“属地管理、分级负责、谁主管谁负责”的原则，及时了解群众关切，做好解释疑惑工作。要敢于直面问题，迎难而上，防范化解潜在风险。三是加强政务信息管理强保障。要借鉴发达地区先进经验，健全我乡政务信息编撰、复核、保存等方面的制度，降低管理成本、提高管理效率，力促我乡政务公开现代化。