

沙坡头区机关事务局 2018 年政府信息公开年度工作报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》要求编制。全文包括 2018 年沙坡头区机关事务局信息公开总体工作情况、主动公开政府信息情况、依申请公开情况以及存在问题和下一步打算。

本报告中所列数据的统计期限自 2018 年 1 月 1 日起,至 2018 年 12 月 31 日止。本报告的电子版可在沙坡头区人民政府门户网站(<http://www.spt.gov.cn/>)下载。如对报告有疑问,请与中卫市沙坡头区机关事务局综合办公室联系(地址:中卫市沙坡头区政府大楼 108 室;邮编:755000;联系电话:0955-8806093;电子邮箱:sptqjgswj@163.com)。

一、总体工作情况

(一) 加强组织领导, 明确责任

推行政务公开是事关政务改革的一项重要工作,政策性强,涉及内容多,难度大。对此,机关事务局从思想上、行动上高度重视,成立了由局长任组长,综合办公室主任任副组长,各办公室主要负责人及相关人员为成员的机关事务局政务公开工作领导小组,并下设政务公开办公室。制定了《机关事务局政务公开工作方案》,明确了政务公开的内容、公开方式等,并在年内召

开了2次政务公开工作专题会议，研究部署了机关事务局政务公开具体工作，把政务公开贯彻在全年工作的始终。

（二）结合部门职能，认真公开政务信息

1、严把文件公开属性关。

机关事务局按照《中卫市沙坡头区人民政府关于印发中卫市沙坡头区政府信息公开保密审查工作管理办法的通知》要求，安排专人做好政府信息公开保密审查工作。对由机关事务局签发的文件和政府信息按要求提出

保密性审查意见，该公开的公开，不能公开的按要求不予公开。截至目前，机关事务局共印发文件33份，其中公开发布17份，不公开15份，依申请公开1份。



2、及时做好网站更新工作。机关事务局按照要求，安排专人将公开发布的文件和信息及时上传至沙坡头区政府网，便于接受群众监督。截至目前，机关事务局印发的公开发布的文件以及报送的信息已全部上网。

3、及时做好微博更新工作。机关事务局在新浪微博注册了用户名为“中卫市沙坡头区机关事务局”的官方微博，安排专人负责管理更新，及时转发机关事务局工作动态及时政热点。

（三）互相协调，共促发展

推行政务公开工作是一个系统工程，必须完善一系列制度和措施，才能真正落到实处，取得实效。机关事务局政务公开工作坚持从三个方面有机结合。一是在公开内容、程序上与区政府政务公开工作相衔接。二是推行政务公开与推行行政审批制度改革、财务制度改革紧密结合，加强“收支两条线”管理。三是服务承诺与监督追究相一致。坚持违规必查，违诺必处，有错必纠，保证服务承诺落到了实处。



二、开展政策解读情况

按照政策文件“谁起草，谁解读”的原则，2018年机关事务局没有起草印发相关政策性文件，故无政策解读情况。

三、回应社会关切情况

2018年机关事务局未接到要求回应社会关切问题的来电、信函等。

四、依申请公开政府信息情况

2018年，机关事务局未收到信函、传真等形式申请要求公开政府信息和不予公开政府信息情况。

五、政务信息公开的收费和减免情况

机关事务局不存在任何政府信息公开收费和减免情况。

六、因政务信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

2018年机关事务局未出现因政务信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

七、推行政务公开工作的效果

通过实行政务公开，机关事务局各项工作得到了社会各界的监督，各种工作都有了明显好转和增强。干部职工接受监督，责任感增强，服务态度有了良好的转变，工作效率得到了进一步的提高。

八、公开平台载体建设情况

2018年以来，机关事务局积极开展了政务公开的平台建设工作，根据工作实际需要，全面系统梳理了现有的政务公开信息，将政策法规、新闻动态、政府信息公开等应该主动公开的信息全部纳入公开范围。同时，机关事务局还建立了政府信息查阅点，经保密审核程序后，能够及时进行信息公开，使机关事务局工作能及时有效的接受群众监督，强有力地推进了政府信息与政务公开平台或载体的建设、管理、运维。

九、完善公开制度机制建设情况

为确保政务公开和办事公开工作真正落到实处，机关事

务局不断完善政务公开有关工作制度。一是补充完善了《沙坡头区机关事务局政务信息公开事项目录》《沙坡头区机关事务局政务公开网站维护制度》《沙坡头区机关事务局网站信息公开保密制度》等政务公开制度。二是按照规定的范围，通过沙坡头区人民政府网站及微博全面及时地公开发布和更新机关事务局政务信息，及时有效的将机关事务局工作开展情况向人民群众公开。三是在政务公开工作中将政务公开与党风廉政建设相结合，做到制度性、政策性内容长期公开，阶段性工作逐段公开，经常性工作及时公开，动态性工作随时公开，确保政务公开及时有效。通过实行政务公开，运用多种便于公众知晓的形式传递政务信息，为公众提供高效便捷的服务的同时，也较好地满足了社会群众对机关事务局工作的监督反馈，实现双赢效果。

十、存在问题及下一步打算

2018年，机关事务局政府信息公开工作在区委、区政府的统一领导下，信息公开工作取得了重大进展，但还存在信息公开数量偏少、信息公开不全面、公开渠道比较单一等问题。下一步，机关事务局将重点做好以下几方面工作：

一是强化意识，规范程序。进一步转变观念，不断提高信息公开意识和服务意识，确定专门工作人员，进一步明确工作责任，加强检查督促，加强信息公开工作与日常工作的无缝衔接，严格按规范程序公开政府信息，确保政府信息及时、准确、全面地公开。

二是加强信息化制度建设。进一步细化局机关公开事项，

实行单位主要负责人审查制度，严格审查公开内容，杜绝实施过程中的随意行为，提高政府信息公开制度的整体效果。

附件：沙坡头区机关事务局政府信息公开情况统计表

附件

沙坡头区机关事务局政府信息公开情况统计表

(2018 年度)

统 计 指 标	单 位	统 计 数
一、主动公开情况	——	83
（一）主动公开政府信息数 （不同渠道和方式公开相同信息计 1 条）	条	83
其中：主动公开规范性文件数	条	0
制发规范性文件总数	件	0
（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况	——	0
1. 政府公报公开政府信息数	条	0
2. 政府网站公开政府信息数	条	54
3. 政务微博公开政府信息数	条	29
4. 政务微信公开政府信息数	条	0
5. 其他方式公开政府信息数	条	0
二、回应解读情况	——	
（一）回应公众关注热点或重大舆情数 （不同方式回应同一热点或舆情计 1 次）	次	0
（二）通过不同渠道和方式回应解读的情况	——	0
1. 参加或举办新闻发布会总次数	次	0

其中：主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
2. 政府网站在线访谈次数	次	0
其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	0
3. 政策解读稿件发布数	篇	0
4. 微博微信回应事件数	次	1
5. 其他方式回应事件数	次	0
三、依申请公开情况	——	0
（一）收到申请数	件	0
1. 当面申请数	件	0
2. 传真申请数	件	0
3. 网络申请数	件	0
4. 信函申请数	件	0
（二）申请办结数	件	0
1. 按时办结数	件	0
2. 延期办结数	件	0
（三）申请答复数	件	0
1. 属于已主动公开范围数	件	0
2. 同意公开答复数	件	0
3. 同意部分公开答复数	件	0
4. 不同意公开答复数	件	0
其中：涉及国家秘密	件	0

涉及商业秘密	件	0
涉及个人隐私	件	0
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	0
不是《条例》所指政府信息	件	0
法律法规规定的其他情形	件	0
5. 不属于本行政机关公开数	件	0
6. 申请信息不存在数	件	0
7. 告知作出更改补充数	件	0
8. 告知通过其他途径办理数	件	0
四、行政复议数量	件	0
（一）维持具体行政行为数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0
五、行政诉讼数量	件	0
（一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0
六、举报投诉数量	件	0
七、依申请公开信息收取的费用	万元	0

八、机构建设和保障经费情况	——	0
（一）政府信息公开工作专门机构数	个	0
（二）设置政府信息公开查阅点数	个	0
（三）从事政府信息公开工作人员数	人	0
1. 专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）	人	1
2. 兼职人员数	人	1
（四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费）	万元	0
九、政府信息公开会议和培训情况	——	
（一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数	次	2
（二）举办各类培训班数	次	0
（三）接受培训人员数	人次	2