

# 沙坡头区政务服务中心

## 2019 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，结合沙坡头区政务服务中心2019年政府信息公开工作实际编制而成。全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况五部分组成。本报告中所列数据统计期限自2019年1月1日起至2019年12月31日止。本报告电子版可在沙坡头区人民政府网站（<http://www.spt.gov.cn>）下载。如对本报告有疑问请与中卫市沙坡头区政务服务中心联系（地址：中卫市沙坡头区丰安东路9号中卫市政务服务中心4楼西，邮编：755000，电话：0955-8597620，传真：0955-8597621，电子邮箱：sptqzwzx@163.com）。

### 一、总体情况

2019年，沙坡头区政务服务中心以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，牢固树立“四个意识”，全力贯彻落实新修

订《条例》和国家、自治区、中卫市、沙坡头区政府信息公开相关工作部署，扎实有序开展政府信息公开工作。

**（一）体制机制建设情况。**一是及时调整政务公开工作领导小组，由中心主任任组长，副主任任副组长，各办公室负责人为成员，下设办公室，负责政府信息公开日常工作，做到领导、机构、人员“三到位”，为公开工作有序开展提供组织保证。二是印发《中卫市沙坡头区政务服务中心政务公开基本目录》，将政务公开任务细化落实到责任办公室，设置政务服务中心政务公开栏，及时公布中心人事、财务等方面信息。三是建立健全政府信息公开工作长效机制，明确政府信息公开的职责、内容、程序、方式和时限要求，使政府信息公开工作各个方面、各个环节有章可循，确保政府信息公开工作规范运行。

**（二）政府信息主动公开情况。**根据“公开为常态，不公开为例外”的原则，2019年，沙坡头区政务服务中心主动公开政府信息483条。在政府门户网站公开信息128条，其中，部门动态信息115条，财政预决算信息2条，普法宣传类信息1条，人事类信息1条，其他信息9条。在沙坡头区政务服务中心公众微博主动公开政府信息315条，其中原创信息112条，转载信息203条。

**（三）政府信息依申请公开情况。**一是收到申请情况。2019年，未收到政府信息公开申请。二是收费情况。未向公众收取政府信息公开相关费用。

**（四）推进网上办事服务公开。**大力推进“互联网+政务服务”，配合自治区做好与国家政务服务平台、各审批专业系统对接，形成形式统一规范、事项集中发布、服务集中提供的政务服务公共入口。更新完善政务服务平台村（社区）基层代办点信息188条，乡镇民生服务中心信息11条，部门信息28条，做到网上服务信息准确、规范、有效。梳理公布沙坡头区级“四级四同”政务服务可办事项410余项，其中，网上可办事项361项，可办理率达88.7%，通过不见面办理事项307项，不见面率达75.6%。公布每一个政务服务办理事项要素信息、办理流程、办事材料、申请条件、法律依据等内容，最大限度减少企业和群众必须上门办理次数。建立健全政务服务事项动态管理机制，及时增加、调整政务服务事项、实现各渠道发布的政务服务事项数据同源、同步更新。2019年以来，通过“一网通办”办理民生事项1.7万余件。

**（五）公开平台建设情况。**一是扎实做好政府网站栏目维护。严格按照信息公开基本目录，公开对应信息，确保信息内容符合栏目要求，确保所发布信息权威性、全面性和准确性。坚持“谁管理、谁公开”和“谁负责、谁公开”原则，规范信息采集、审核和发布流程，严格信息发布审核，确保所发布信息内容的准确性和真实性，并定期对发布内容进行检查。二是完善政务新媒体管理机制。将中心官方微博管理纳入中心制度化规范化管理范围，规范地开展信息发布、舆情应对和回复处理等工作。及时、准确地向社会发布权威信息。定期发布重点工作，适时回应热点问题，

及时通报突发事件动态和应对措施，确保信息能够满足公众需求。同时，完善备案登记、信息发布和管理、问责机制等工作，主动接受宣传、网信、公安等部门的有关业务统筹指导和宏观管理。三是**高效运行“12345”政务服务热线**。2019年以来，沙坡头区将市长信箱、区长信箱、社情民意纳入“12345”政务热线统一办理，共转办市民有效诉求件4068件，正在办理33件，办结4035件，期限内办结率100%，确保群众反映的问题及时答复，诉求事项得到妥善处置。

**（六）监督保障情况。**将《条例》纳入中心干部学习计划。及时开展公开指南、公开规定、依申请公开的检查修订工作，并及时更新。安排工作人员参加各级政务公开工作培训，提升政务公开工作人员准确把握政策精神，强化公开理念，增强专业素养，提高指导推动政务公开的能力和水平。同时，将政务公开作为中心目标管理考核的重要内容，与中心重点工作同安排。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的问题及改进情况

2019年，政务服务中心政府信息公开工作取得了一定的成绩，但在信息公开内容的全面性上仍需进一步深化。

下一步，沙坡头区政务服务中心将严格按照政府信息公开要求，紧密结合单位实际，着力从以下几个方面优化提升：**一是**进一步加强对政府信息公开工作的监督，健全有关检查制度、责任追究制度、反馈制度，严格按规范程序公开政府信息，确保政府信息及时、准确、全面公开。**二是**继续优化政务服务平台功能，加大行政审批和公共服务事项目录清单、实施清单等政务服务重点领域公开力度，在为群众提供在线服务、在线咨询等信息公开工作方面取得新突破。**三是**充分利用各种宣传媒体，加强政府信息公开的宣传力度，为群众提供更多了解政务服务中心工作动态的渠道。及时公开放管服改革举措，确保让企业和群众及时掌握最新政策，全面提升服务效能。