

沙坡头区迎水桥镇行政执法主体资格统计表

（行政机关）

单位名称	中卫市沙坡头区迎水桥镇人民政府	单位地址	沙坡头区迎水桥镇牛滩村7队	
法定代表人	杨天鹏	组织机构代码证号	11642300010145545L	
主要职责	<p>（一）执行政策法规。宣传和贯彻党和政府的各项路线、方针、政策；落实强农惠农和扶贫开发等各项措施；加强农村法制宣传教育和法律服务，提高群众法律意识和法律观念，保护农民的合法权益；推进依法行政，实施依法治理。</p> <p>（二）促进经济发展。制定并实施镇村经济发展和新农村建设规划；做好农村集体“三资”管理，深化农村产权制度改革，促进农村经济繁荣发展；推进农村一二三产业融合发展，构建农业与二三产业交叉融合的现代产业体系；推进扶贫开发，增加农民收入；扶持新型经营主体发展，推动产业结构调整；做好辖区工业、服务业项目组织、协调、服务工作，促进工业、服务业运行规范化；搞好开放外联工作，为招商引资创造良好的发展环境。</p> <p>（三）强化公共服务。加强生态建设和环境保护，努力改善人居环境；建立和完善社会保障体系，推进和落实社会保险、社会救助和最低生活保障等制度；开展城乡困难群体救助帮扶工作；落实计划生育基本国策，推进优生优育；加强公用基础设施的建设与管理，改善农民生产生活条件；加强教育、科技、卫生和精神文明建设，繁荣发展文化；完善公共服务体系，为群众和市场主体提供政策、科技、信息等服务；协助开展医疗卫生保健工作。</p> <p>（四）加强社会管理。保证社会公正，维护社会秩序和社会稳定；加强社会治安综合治理，完善治安防控体系；建立矛盾纠纷大调解机制，畅通群众诉求渠道，及时掌握社情民意，排查化解矛盾纠纷；建立健全应急管理体制，提高危机处置能力；依法管理宗教事务，反对和制止利用宗教和宗教势力干预公共事务；抓好防灾减灾、安全生产、土地管理、城市规划、征地拆迁、环境保护、农技推广、林木管护、水利建设、动物疫病防治、市场监管等工作。</p> <p>（五）推进基层民主。加强党的思想政治建设、组织建设、作风建设、制度建设和党风廉政建设，充分发挥工会、共青团、妇联等群众团体的桥梁纽带作用；健全党组织领导下的村民自治机制，推进民主政治建设，扩大基层民主，保障法律法规赋予公民的民主权利；加强基层组织建设，引导村民有序参与村级事务管理，推进村务公开，促进社会组织健康发展，增强农村社会自治功能。</p>			
内 设 机 构 情 况	机构名称	主要职责	机构负责人	联系电话
	综合办公室	负责全镇日常工作的综合协调；负责综合性文稿的起草工作；负责机关文电、信息、调研、保密、机要、档案、会务、接待、政务公开、后勤保障服务等工作；负责全镇目标任务的督查落实考核等工作；负责机构编制、人事管理等工作。	杨婷	7609120
	党建工作办公室	负责做好党建日常工作。主要负责纪检监察、组织、宣传、统战、民族宗教和精神文明、意识形态、国家安全、网络安全、综合信息等方面工作；负责基层组织建设、基层政权建设、党员教育管理、干部教育培训、干部监督、人才工作等基层党建工作；负责工青妇等群团及关工委工作；负责村党支部领办合作社统筹、指导、推进工作；负责离退休干部管理服务等工作；负责统筹基层治理和党建网格化建设。	何玉艳	7609120
经济发展办公室	负责落实各类经济社会发展规划；负责国民经济和社会发展的统计工作；负责工业、商贸、招商引资、项目管理等方面的工作；负责村（社区）规划建设，组织实施美丽乡村建设、旧村庄整治及危旧房改造工程；负责文旅、乡村（社区）建设项目的申报、招投标、工程监管和竣工验收；负责辖区所属县、乡、村道路的养护管理；负责科技、科普、文化、体育、旅游工作；协调与经济发展相关的其他工作。	者柠	7609120	

内 设 机 构 情 况	综合执法和应急管理办公室	负责依照现行法律、法规和规章赋予乡镇政府的法定行政执法权行使行政执法管理职能和开展行政执法工作；负责依法履行环境保护、自然资源、安全生产方面法律法规宣传教育、监督、管理、巡查执法工作，维护好集镇周边交通秩序和规范管理零散摊点，做好辖区内环境保护基础设施管理、环境污染防治、环境卫生管理、水源地保护、垃圾秸秆禁烧等工作；负责违法行为劝阻、罚没物资管理等工作。							俞翔波	7609120
	便民服务中心 (退役军人服务站)	负责社会保障、医疗保障、就业创业、社会救助、行政审批等民生服务事项的办理；负责退役军人的来信来访、权益保障、就业创业扶持和信息采集等工作；创新完善民生服务管理相关工作机制，负责确定、调整、变更服务事项和民生服务平台的运行维护，推动中心标准化建设；负责中心窗口工作人员的管理、考核、评比，受理投诉举报；负责教育、卫生健康、计划生育工作；负责社区事务、网格化管理、社工站运行、物业管理等工作；指导村（社区）政务服务代办工作。							张丽娟	7687575
	农业综合服务中心	负责农业、乡村振兴、耕地保护、粮食安全、土地管理、农林畜牧水产养殖、林草管理、农田水利建设、经果林产业发展等方面工作；承担农业产业化示范引导、推进产业结构调整 and 农产品质量安全监管等职责；负责防汛、森林草原防火和地质灾害等自然灾害预警、信息传递和综合防治工作；指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设和发展壮大村集体经济工作；负责河（湖）长制、林长制、田长制工作落实；负责农业承包的监督管理；负责做好自然资源管理工作；承担农作物病虫害防治的组织实施、防疫宣传、疾病报告与应急处置等植保植检工作；负责辖区内环境保护、人居环境整治和生态环境改善工作。							冯兴明	7609120
	综治中心	负责社会治安综合治理工作；负责法治建设和普法宣传、平安建设等工作；负责信访维稳、矛盾纠纷排查和调处工作；建立群防群治联动机制，负责综合指挥平台管理工作；负责流动人口和重点人员的教育、管理工作；配合做好政法、禁毒、人民调解、社区矫正、法律援助等工作，落实防范、教育、管理等措施。							李东	7609658
	财经服务中心	负责宣传、贯彻、执行国家财经政策、财政法规和财经制度，落实国家涉农财政补贴政策，监督、指导镇村财务活动；组织编制年度财政预决算，监督预算执行，加强财政收支管理；负责村级“三资”管理、财务审计、财务公开等工作；负责村集体经济组织监督及集体经济收益分配、农民负担等农村集体经济运行工作；负责政府采购管理工作，做好国有资产的购置、管理、登记、处置等工作。							黄积明	7609120
主要承担法制业务的科室	综治中心、综合执法和应急管理办公室、便民服务中心、司法所									
执法类型	行政许可	√	行政裁决	√	行政收费		行政征收		行政确认（登记）	
	行政强制	√	行政检查	√	行政处罚	√	行政给付	√	其他	√
执法依据（法律法规、地方性法规、政府规章、规范性文件）	《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国土地管理法》《中华人民共和国土地管理法实施条例》《宁夏回族自治区禁牧封育条例》《中华人民共和国草原法》《中华人民共和国防汛条例》《村庄和集镇规划建设管理条例》《中华人民共和国义务教育法》《宁夏回族自治区农村集体资产管理条例》《中华人民共和国农村土地承包法》《宁夏回族自治区村民委员会选举办法》《中华人民共和国义务教育法》《中华人民共和国城乡规划法》等其他相关法律法规									
监督机构及电话	司法所：0955-7682148									