行政执法主体资格统计表

（行政机关）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位  名称 | 中卫市沙坡头区东园镇 | | | | | 单位地址 | | 中卫市沙坡头区东园镇曹闸村 | | | | | |
| 法定代表人 | 冯伟明 | | | | | 组织机构代码证号 | | 11642300010145182Q | | | | | |
| 主要职责 | （一）全面从严治党任务、落实全面深化改革任务、扎实推进民主法治建设、落实重大战略任务、党管武装及民兵建设、人口和计划生育、脱贫攻坚、信息报送、平时督查考核、满意度测评、创城工作、职能目标任务等部分。  （二）负责政府综合材料撰写，会议组织，公文管理，信息管理，后勤管理、人事管理、纪律检查、民族宗教、重点项目汇总、人大、政协、妇联、团委等各项工作。对口负责区委办、政府办、组织部、宣传部（文明办）、群团工作委员会工作业务。  （三）负责处理群众来信、来访、来电，承办上级部门转办、批办的信访事项，协调处理群众集体越级上访、非正常上访和突发性群体性事件；开展“七五普法”工作；开展禁毒、戒毒（康复）、反邪教宣传与帮扶工作。对口负责沙坡头区信访局、司法局、公安局沙坡头区分局工作业务，承办镇党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （四）负责本镇及各村财务管理工作，进行预算编制、农业农村改革、统计、惠农政策落实、固定资产管理、工业经济发展、招商引资等工作，对口负责区财政局、发展和改革局、审计局、工业和信息化局、统计局工作业务。承办镇党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （五）负责本镇扶贫工作，对口负责区扶贫办。承办镇党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （六）负责本镇新农村建设、环保、环境卫生综合整治、项目申报实施、国土资源等工作。对口负责区发展和改革局、建设交通局、审计局、工业和信息化局等部门工作业务。承办镇党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （七）负责党的武装、安全生产、退役军人管理等工作，牵头各办、中心进行权力清单范围内的执法检查工作。对口负责综合行政执法局、安监局、国土资源局。承办党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （八）负责民生服务中心日常工作。对口负责社会保障局、残联、防震减灾、人力资源和社会保障局业务。承办镇党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （九）负责文体、卫生和计划生育等日常工作。对口负责文化体育和计划生育局。承办镇党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （十）农业生产等业务工作。对口沙坡头区农业农村局工作业务。承办党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （十一）畜牧水产等业务工作。对口沙坡头区农业农村局工作业务。承办党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （十二）水利服务等业务工作。对口沙坡头区农业农村局工作业务。承办党委、政府、上级部门交办的其他工作。  （十三）林业生产等业务工作。对口沙坡头区农业农村局工作业务。承办党委、政府、上级部门交办的其他工作。 | | | | | | | | | | | | |
| 内设机构  情况 | 机构  名称 | | | 主要职责 | | | | | | 机构负责人 | | 联系电话 | |
| 党政办公室 | | | 负责协调和督办机关等日常工作 | | | | | | 杜新宏 | | 7669559 | |
| 综治维稳办公室 | | | 负责处理群众来信、来访等工作 | | | | | | 杜新宏 | | 7669559 | |
| 社会与经济管理办公室 | | | 负责本镇及各村财务管理等工作 | | | | | | 王婷婷 | | 7669559 | |
| 扶贫办公室 | | | 负责本镇扶贫工作 | | | | | | 贾昊 | | 7669559 | |
| 规划办公室 | | | 负责本镇新农村建设、环保、环境卫生综合整治、项目申报实施、国土资源等工作 | | | | | | 贾昊 | | 7669559 | |
| 综合行政执法队 | | | 负责党的武装、安全生产、退役军人管理等工作，牵头各办、中心进行权力清单范围内的执法检查工作 | | | | | | 王婷婷 | | 7669559 | |
| 民生服务中心 | | | 负责民生服务中心日常工作 | | | | | | 王婷婷 | | 7669559 | |
| 文体计生站 | | | 负责文体、卫生和计划生育等日常工作 | | | | | | 王婷婷 | | 7669559 | |
| 农技站 | | | 农业生产等业务工作 | | | | | | 孟庆涛 | | 7669559 | |
| 畜牧站 | | | 畜牧水产等业务工作 | | | | | | 孟庆涛 | | 7669559 | |
| 水管站 | | | 水利服务等业务工作 | | | | | | 孟庆涛 | | 7669559 | |
| 林业站 | | | 林业生产等业务工作 | | | | | | 孟庆涛 | | 7669559 | |
| 主要承担法制业务的科室 | 党政办公室 | | | | | | | | | | | | |
| 执法  类型 | 行政  许可 | √ | 行政裁决 | |  | 行政  收费 |  | 行政  征收 |  | | 行政  确认  （登记） | | √ |
| 行政  强制 |  | 行政检查 | | √ | 行政  处罚 | √ | 行政  给付 |  | | 其他 | | √ |
| 执法  依据（法律法规、地方性法规、政府规章、规范性文件） | 《中华人民共和国宪法》 《中华人民共和国地方各级人民代表大会和地方各级人民政府组织法》 《中华人民共和国城乡规划法》 《中华人民共和国村民委员会组织法》 《中华人民共和国人口与计划生育法》 《中华人民共和国国旗法》 《中华人民共和国义务教育法》 《中华人民共和国统计法》 《中华人民共和国农业法》 《中华人民共和国传染病防治法》 《中华人民共和国动物防疫法》 《中华人民共和国土地管理法》 《中华人民共和国农村土地承包法》 《中华人民共和国农业技术推广法》 《中华人民共和国乡村集体所有制企业条例》 《中华人民共和国公路管理条例实施细则》 《中华人民共和国农村土地承包经营权证管理办法》 《中华人民共和国义务教育法》 《中华人民共和国消防法》 国务院《村庄和集镇规划建设管理条例》 《村集体经济组织财务公开暂行规定》 《突发公共卫生事件应急条例》 《疫苗流通和预防接种管理条例》 《征兵工作条例》 《人民调解工作若干规定》 《农村五保供养工作条例》 《动物检疫管理办法》 《社会抚养费征收管理办法》 《流动人口计划生育工作管理办法》 《病残儿医学鉴定管理办法》 《城市居民最低生活保障条例》 《信访条例》 | | | | | | | | | | | | |
| 监督机构及电话 | 办公室 7669559 | | | | | | | | | | | | |